

СОГЛАСОВАНО:

Постановление президиума
Новосибирского областного союза организаций
профсоюзов «Федерация профсоюзов
Новосибирской области
№ 48-9 «26» января 2016 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
«Учебный центр профсоюзов»



Т. В. Новикова

26 января 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ**о Педагогическом совете****Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования
Межрегиональный Учебно-консультационный центр профсоюзов
(«Учебный центр профсоюзов»)****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Педагогический совет «Учебный центр профсоюзов» (далее Учебный центр) создается с целью участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом «Учебный центр профсоюзов» и регламентирует деятельность Педагогического совета Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Межрегиональный Учебно-консультационный центр профсоюзов («Учебный центр профсоюзов») (далее – Учебный центр).

1.3. Педагогический совет (далее - педсовет) является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности Общего собрания работников и администрации Учебного центра.

1.4. Положение о педсовете утверждается Приказом директора Учебного центра.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учебного центра и настоящим Положением.

1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Учебного центра и вводятся в действие приказом директора.

1.7. Педагогический совет избирается на Общем собрании работников сроком на 5 (пять) лет из работников Центра. В состав педагогического

совета входят директор, педагогические работники, главный бухгалтер, заместитель директора по учебно-методической работе. Общее число членов педагогического совета, включая директора организации – пять человек.

1.8. Каждый педагогический работник, работающий в Учебном центре, с момента приема его на работу и до расторжения трудового договора, может являться членом Педагогического совета.

1.9. Педагогический совет является одной из форм общественного управления организации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет созывается не реже 1 (одного) раза в год.

2.2. Деятельностью педагогического совета руководит Директор «Учебный центр профсоюзов».

2.3. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его членов.

2.4. Решение считается принятым Педагогическим советом, если за него проголосовало большинство членов педагогического совета.

2.5. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

2.6. Для подготовки Педагогического совета могут создаваться творческие группы, возглавляемые представителем администрации, в соответствии с готовящимся к рассмотрению вопросом.

3. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Демократизировать систему управления Учебным центром.

3.2. Обсуждать информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности.

3.3. Рассматривать образовательные программы, по направлениям деятельности Учебного центра, перед утверждением их директором «Учебный центр профсоюзов».

3.3. Вырабатывать общие подходы к разработке и реализации программы развития «Учебный центр профсоюзов».

3.4. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности Учебного центра;
- путей дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- необходимости обучения, форм и сроков аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам;
- при необходимости содержания, форм и сроков аттестации обучающихся, приступивших к обучению в Учебном центре в течение учебного года;
- путей совершенствования учебно - воспитательной работы.

3.5. Осуществление:

- планирования образовательной деятельности Учебного центра;
- выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта среди педагогических работников Учебного центра;
- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- контроля за выполнением Устава и других локальных актов Учебного центра, регламентирующих образовательную деятельность;
- социальной защиты слушателей.

3.6. Рассмотрение:

- образовательных программ, тематических и учебно-тематических планов; рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов, перед утверждением их директором Учебного центра;
- документов в области дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения;
- отчетов педагогических работников;
- вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учебным центром по вопросам образования.

3.7. Утверждение:

- годовых планов работы Учебного центра;
- форм аттестации слушателей по программам профессионального обучения и дополнительного образования;
- направлений образовательной деятельности;
- форм обучения слушателей по программам профессионального обучения и дополнительного образования;
- кандидатур педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.

3.8. Принятие решений о:

- проведении промежуточной аттестации слушателей;
- воспитательных и образовательных методиках, технологиях для использования в педагогическом процессе;
- содержании, форм и методах образовательного процесса;
- допуске слушателей к итоговой аттестации;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- исключении учащихся из школы;

- поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы;
- проведении самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.9. Представление:

- совместно с директором интересов Учебного центра в государственных и общественных органах.

3.10. Контроль за:

- выполнения решений Педагогического совета.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет избирается на Общем собрании работников сроком на 5 (пять) лет из работников Центра.

3.2. Деятельностью педагогического совета руководить Директор «Учебный центр профсоюзов».

3.3. Педагогический совет созывается не реже 1 (одного) раза в год.

3.4. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его членов.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического совета.

3.6. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.7. Для подготовки Педагогического совета могут создаваться творческие группы, возглавляемые представителем администрации, в соответствии с готовящимся к рассмотрению вопросом.

3.8. Решения Педагогического совета носят обязательный характер.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Заседания и решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём, избираемым на каждом заседании.

4.2. Протоколы заседаний и решений Педагогического совета хранятся в делопроизводстве «Учебный центр профсоюзов» 5 лет.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Компетенция Педагогического совета:

5.1.1. принимает программу развития и образовательные программы Учебного центра;

5.1.2. принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, учебно - методической, исследовательской, издательской деятельности Учебного центра;

5.1.3. рассматривает и принимает локальные акты в рамках своей компетенции;

5.1.4. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

5.1.5. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;

5.1.6. утверждает ходатайство директора о представлении к награждению городскими, областными, правительственными и иными наградами и почетными званиями педагогических работников;

5.1.7. подводит итоги промежуточной образовательной деятельности слушателей;

5.1.8. принимает решение о допуске слушателей к итоговой аттестации;

5.1.9. принимает решение о целесообразности и допустимости отчисления слушателей из Учебного центра;

5.1.10. рассматривает конфликтные ситуации между членами педагогического коллектива и слушателями Учебного центра по вопросам учебно-воспитательной работы;

5.1.11. ходатайствует перед руководителем Учебного центра о поощрении педагогов за профессиональные достижения;

5.1.12. разрабатывает проект договора между слушателями (законными представителями) и Учебным центром на оказание платных образовательных услуг;

5.1.12. рассматривает и принимает решения по другим вопросам образовательной деятельности Учебного центра, не отнесенным к исключительной компетенции директора, Учредителя, или других коллегиальных органов управления Учебным центром.

5.2. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета.

Обязанности	Права	Ответственность
Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции Учебного центра	Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий	За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу
Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт всех членов педколлектива	Рекомендовать членов педколлектива к награждению	За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива
Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности Учебного центра для общего обсуждения	Требовать от администрации Учебного центра в месячный срок представления ответа по интересующему педагогов вопросу	За объективность оценки деятельности всех членов коллектива Учебного центра
Подводить итоги деятельности Учебного	Вносить предложения по улучшению деятельности	За актуальность и корректность вопросов

центра за полугодие, год	Учебного центра	
Решать вопросы о допуске слушателей к итоговой аттестации, отчислении из Учебного центра	Приглашать слушателей на заседания педсовета при возникновении проблемных ситуаций	За своевременное доведение решения педсовета до слушателей (их законных представителей)
Контролировать выполнение ранее принятых решений	Требовать от администрации Учебного центра осуществления контроля за реализацией решений педсовета	За своевременную реализацию решений педсовета

центра за полугодие, год	Учебного центра	
Решать вопросы о допуске слушателей к итоговой аттестации, отчислении из Учебного центра	Приглашать слушателей на заседания педсовета при возникновении проблемных ситуаций	За своевременное доведение решения педсовета до слушателей (их законных представителей)
Контролировать выполнение ранее принятых решений	Требовать от администрации Учебного центра осуществления контроля за реализацией решений педсовета	За своевременную реализацию решений педсовета